



Van Rhijn notarissen te Zeist

STATUTENWIJZIGING STICHTING DE ZILVER-KAMER

Heden, zeven juni tweeduizend tweeëntwintig _____
verscheen voor mij, _____

mr Maria Margaretha Elings-van Hooidonk, _____
notaris met plaats van vestiging Zeist: _____

de heer Rudolph Gerrit BOEKHOVEN, geboren te Groningen op veertien-
november negentienhonderdveertig, wonende te 3735 MX Bosch en Duin,
gemeente Zeist, Sparrenlaan 13, geïdentificeerd aan de hand van _____
Nederlands paspoort nummer NXoL4CDH3, afgegeven te Zeist op _____
vijfentwintig februari negentienhonderdnegenennegentig, _____
ten deze handelende als voorzitter en gevolmachtigde van het bestuur van
de stichting: **STICHTING DE ZILVER-KAMER**, statutair gevestigd te-
Zeist en kantoorhoudende te 3703 CV Zeist, Blikkenburgerlaan 33, _____
ingeschreven in het handelsregister onder nummer 30207466, _____
hierna te noemen: de stichting. _____

./ De comparant, handelend als gemeld, verklaarde dat het bestuur van de _____
stichting in haar vergadering van zeven juni tweeduizend tweeëntwintig heeft-
besloten tot wijziging van de statuten alsmede tot het verlenen van volmacht _____
aan de comparant om onderhavige akte van statutenwijziging namens het _____
bestuur van de stichting te ondertekenen, blijkende van dit besluit uit een aan
deze akte gehecht uittreksel van de notulen van die vergadering. _____
Ter uitvoering van gemeld besluit verklaarde de comparant, handelend als _____
vermeld, de statuten van de stichting te wijzigen, zodat deze komen te luiden _____
als volgt: _____

NAAM, ZETEL EN DUUR _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: '**Stichting De ZilverKamer Zeist**'. _____
2. Zij is gevestigd te Zeist. _____
3. De stichting is opgericht voor onbepaalde tijd. _____

DOEL _____

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel het tentoonstellen van zilveren en verzilverde _____
voorwerpen op grote schaal te verwezenlijken. Zilveren en verzilverde _____
voorwerpen die zijn ontworpen in een van de drie (voormalige) _____
zilverfabrieken (maar ook in de daaruit voortkomende bedrijven/fabrieken)
in de gemeente Zeist en die zijn vervaardigd in de gemeente Zeist of elders
(in samenwerkingsverband). _____
2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
 - a. het verzamelen - al dan niet in bruikleen -van de in lid 1 genoemde _____
voorwerpen; _____
 - b. het tentoonstellen van de in lid 1 genoemde voorwerpen; _____
 - c. het geven van informatie en documentatie over de zilverindustrie en de _____



- daaraan verbonden fabrieken en ateliers zoals destijds aanwezig in —
Zeist; _____
- d. het geven van informatie over de maatschappelijk relevantie van de —
zilverindustrie voor de samenleving. _____
3. De stichting beoogt niet het maken van winst. _____

VERMOGEN

Artikel 3

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door: _____

- een door de oprichters ter verwezenlijking van het doel van de stichting —
bestemd bedrag in contanten; _____
- de collectie van de in artikel 2 lid 1 genoemde voorwerpen; _____
- vitrines en voor het ten toon stellen benodigde materialen; _____
- geldmiddelen; _____
- subsidies en donaties; _____
- erfstellingen, legaten en schenkingen; _____
- andere verkrijgingen en baten. _____

BESTUUR

Artikel 4

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste vijf leden. _____
Het aantal leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin —
bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. _____
2. Het bestuur benoemt zichzelf met algemene stemmen van alle in functie —
zijnde bestuursleden. _____
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een —
penningmeester. _____
4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de —
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige —
overblijvende bestuurslid) binnen drie maanden na het ontstaan van de —
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer) —
opvolger(s). _____
5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook één of meer leden —
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige
overblijvende bestuurslid niettemin een wettig bestuur, behoudens het —
bepaalde in artikel 12. _____
6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van—
hun functie gemaakte kosten. _____
7. Het bestuur delegeert de volgende taken aan de bestuursleden -niet zijnde
de voorzitter, secretaris, of penningmeester-: _____
 - a. collectie beheer; _____
 - b. organisatie van exposities, publiciteit en onderhoud website. _____

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een _____



- vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten, en het aanwijzen van een plaatsvervangend bestuurder ingeval van ontstentenis of belet van alle bestuursleden. Daarnaast wordt eenmaal per twee maanden een vergadering gehouden.
2. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één der andere bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
 3. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 2 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag der oproeping en die der vergadering niet meegerekend.
 4. De oproeping vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
 5. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.
 7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door één der andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De notulen worden vastgesteld in de daarop volgende vergadering.
 8. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid zijner in functie zijnde leden ter vergadering aanwezig is.
 9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, per e-mail of telefax hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat bij de notulen wordt gevoegd.
 10. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voorzover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met meerderheid der geldig uitgebrachte stemmen.
 11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één der stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.



12. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
13. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter. _____

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. _____
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting in en buiten rechte. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden. _____
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP

Artikel 8

Het bestuurslidmaatschap eindigt: _____
door overlijden van een bestuurslid, bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij schriftelijke ontslagneming (bedanken), door bestuursbesluit genomen met de voorstemmen van de overige bestuursleden, alsmede bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek. _____

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN

Artikel 9

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken, vergezeld van een rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent, binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. _____
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld. _____

COMMISSIES

Artikel 10

Het bestuur is bevoegd commissies in te stellen en te ontbinden. In deze commissies hebben personen zitting, die vanwege hun kennis van zaken en bekwaamheden, danwel hun maatschappelijke betekenis een waardevolle bijdrage kunnen leveren aan het functioneren van de stichting. _____

REGLEMENT

Artikel 11



1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die _____ onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te _____ heffen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 12 lid 1 van toepassing. _____

STATUTENWIJZIGING _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe moet worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de stemmen in een vergadering, waarin alle bestuursleden aanwezig zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. Zijn in de vergadering niet alle _____ bestuursleden aanwezig, dan wordt een tweede vergadering gehouden, niet eerder dan één week en niet later dan drie weken na de eerste vergadering, waarin geldige besluiten kunnen worden genomen met tenminste _____ twee/derde meerderheid van stemmen van de alsdan aanwezige _____ bestuursleden. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand _____ komen. _____
3. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de _____ wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het register van de Kamer van Koophandel, binnen welker gebied de stichting haar zetel heeft. _____

ONTBINDING EN VEREFFENING _____

Artikel 13 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 12 – lid 1 van overeenkomstige toepassing. _____
3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld. _____ Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting dient te worden _____ besteed overeenkomstig het doel van de stichting, mits de verkrijger een – Algemeen Nut Beogende Instelling (ANBI) is met een gelijksoortige _____ doelstelling. _____
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de _____ ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. _____
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, boek 2 van het – Burgerlijk Wetboek van toepassing. _____

SLOTBEPALINGEN _____



Artikel 14 _____

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. _____

Slot akte _____

WAARVAN AKTE is verleden te Zeist op de datum in het hoofd van deze akte-
vermeld. _____

De comparant is mij, notaris, bekend. _____

De inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. _____

De comparant heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennis genomen en met de inhoud daarvan in te stemmen. Onmiddellijk daarna is de akte beperkt _____
voorgelezen en door de comparant en mij, notaris, ondertekend. _____
Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT

